

財務金融學系

學生實習手冊

中 華 民 國 年 月 日

財務金融學系實習辦法

第一條 目的

本系為培養學生務實致用的觀念與能力，促使學生及早體驗職場工作，增加學生於職場的適應力與競爭力，蓄積成為企業家之能量，特訂定本辦法。

第二條 實施對象

本系學生修習專業課程至相當程度，得依其專業系規定參加實務實習。

1. 推動組織

本系為推動學生校外實習相關工作，檢討實習及研究成效，得成立學生校外實習委員會。委員會置召集人一人，委員若干人。一學年至少開會一次。討論並決議各系所學生實習相關辦法。

第四條 實習機會之安排與推介

學生於選擇實習機會期間，得視實際需要，透過系赴校外實習合作單位瞭解實習工作環境及實習訓練計畫內容，校外實習合作單位亦可遴選實習學生。

第五條 實習行前說明

各系所單位主管或實習輔導老師須向參與實習學生作行前輔導，針對實習規定及生活作息等注意事項詳細說明，俾讓實習學生瞭解遵循。由實習輔導老師對所屬輔導學生另訂學習、專題訂定、報告寫作、或閱讀等指導。

第六條 實習報到

一、實習報到時間依校外實習合作單位需要，學生於徵得同意後，得彈性提早報到或延後結束，俾便實習工作順利進行。

二、實習報到前，各系所應確認已辦理學生平安保險及意外保險。

第七條 實習期間考勤

一、校外實習若授予學分，原則上實習期間曠職視同曠課，曠職連續三天以上者或累計達七天者得由校外實習合作單位予以辭退，校外實習成績不予核計。若校外實習合作單位或系所已有規範者，以其規定為優先。

二、出勤記錄列入實習成績評核項目。

第九條 實習輔導

一、學生實習期間，對每位學生施以實習輔導，並得由實習輔導老師及實習單位主管共同執行。

三、實習輔導老師應依排定時間赴校外實習合作單位拜訪主管及了解學生實習與生活狀況，以落實專業要求。

第十條 實習輔導老師之職責

一、對實習學生實施職前教育，規劃實習內容並說明實習計畫。

二、規劃及訂定學生實習作業及實習成績評定標準。

三、評閱學生實習作業或報告及實習成績。

第十一條 實習單位之職責

一、給予實習學生所擔任職務之必要訓練。

二、協助實習輔導老師瞭解實習學生實習狀況。

三、指導並協助評量實習學生之實習成績。

第十二條 學生實習成績評核

一、實習成績得由實習輔導老師及實習單位主管共同評定，其比例以各半為原則，但得依各系所實習輔導小組或課程委員會決議辦理。

二、 學生應依計畫完成校外實習報告，未繳交實習報告者，該階段之實習成績不予核計。

第十三條 實習終止

一、凡經醫師診斷或其他經各系所實習會議決議不適合實習之身心狀況者，未痊癒前須終止各實習階段。

二、請假、缺勤超過公司規定。

三、發生重大事件經實習輔導老師通報且各系所實習輔導小組會議決議終止實習者。

四、經實習機構或各系所實習輔導小組評估無法勝任實習工作者。

第十四條 實施與修訂

本辦法經實習委員會審議通過後公布實施，修訂時亦同。

**實習評估前測問卷**

|  |
| --- |
| 各位同學:  暑期校外實習課程即將展開，為能了解實習成效，請同學幫忙填寫此份問卷。本問卷內容包含實習學生對實習課程前之態度及所具備之常識，本資料僅提供對實習制度改進之參考，所以沒有所謂對與錯，也不會影響您的成績，請您放心填寫，並於仔細閱讀問題後，在適合的答案方格打ˇ。感謝您的協助。  敬祝  **身體健康、幸福快樂**  亞洲大學 財務金融學系 **敬上** |

系所班級：

學生姓名： 學號：

**您認為以目前自己的情況，請您為自己做一評估，在適合的方格內勾選(✓)**

**1. Professional skills 專業能力**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **非常具備**  **5** | **具備**  **4** | **普通**  **3** | **不具備**  **2** | **非常不具備**  **1** |
| 1 |  | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 2 |  | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 3 |  | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 4 |  | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 5 |  | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

**2. Communication skills 溝通能力**

**2-1 Oral Communication Assessment Rubric 「口語溝通」能力評量**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **非常具備**  **5** | **具備**  **4** | **普通**  **3** | **不具備**  **2** | **非常不具備**  **1** |
| 1 | 我的報告能和主題相關，且報告的內容有趣、有邏輯性，聽者非常容易理解 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 2 | 我報告時的投影片架構具有組織性，可清楚掌握到重點 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 3 | 我報告時大部分的時間會看著聽眾，偶而才看一下講稿 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 4 | 我報告的聲音清楚、發音正確、所有聽眾都能聽的清楚 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 5 | 對於報告內容，我能夠將所學的知識充分呈現出來，能夠提供解釋與說明。甚至比課程要求的還要好 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

**2.Communication skills 溝通能力**

**2-2 Written Communication Assessment Rubric 「寫作溝通」能力評量**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **非常具備**  **5** | **具備**  **4** | **普通**  **3** | **不具備**  **2** | **非常不具備**  **1** |
| 1 | 我的論點清晰且聚焦 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 2 | 我的文章起承轉接流暢；文章讓人有興趣閱讀 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 3 | 我的文法與句子結構大致正確；甚少錯別字 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 4 | 我的寫作符合寫作規範；清楚載明資料來源 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

**3. Analysis & problem-solving skills分析與問題解決能力**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **非常具備**  **5** | **具備**  **4** | **普通**  **3** | **不具備**  **2** | **非常不具備**  **1** |
| 1 | 我能明確定義個案主題，且充分了解問題徵結。 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 2 | 我能對個案主題之相關資料有完整的了解。 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 3 | 我能在問題解決的過程中，完整採用適當的分析方法。 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 4 | 我能在個案中發現可完整對應解決的問題 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

**4. Ethics 倫理觀**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **非常具備**  **5** | **具備**  **4** | **普通**  **3** | **不具備**  **2** | **非常不具備**  **1** |
| 1 | 我會關心企業倫理且敏感度高 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 2 | 我會認為企業倫理具重要性 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 3 | 我對於違反企業倫理的態度顯著 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 4 | 我具備企業倫理的判斷力 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

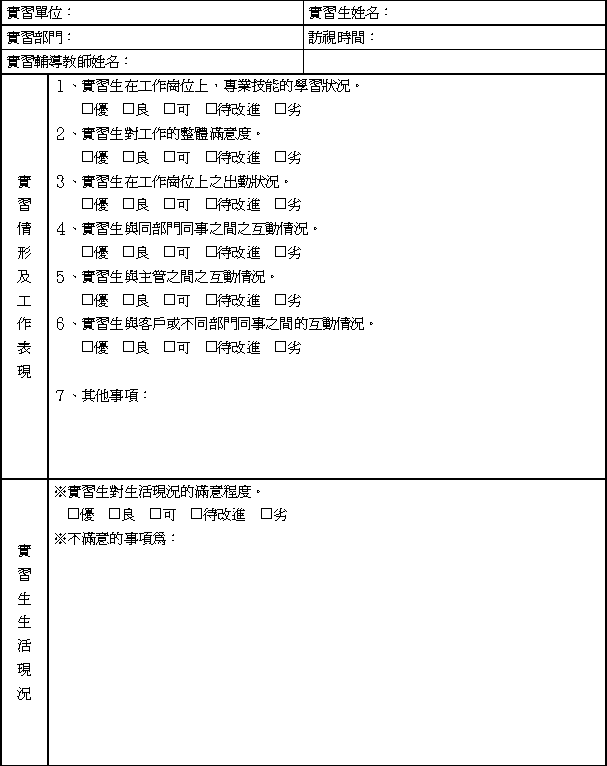
**5. Global perspective 國際觀**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **非常具備**  **5** | **具備**  **4** | **普通**  **3** | **不具備**  **2** | **非常不具備**  **1** |
| 1 | 我瞭解文化差異及尊重彼此差異性 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 2 | 我會良好地掌握國際動態 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 3 | 我能與不同文化背景的人，和睦共事 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| 4 | 我會瞭解國際事件（或個案）與台灣(或他國)之間的關連性及影響程度 | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

**財務金融學系 實習行前說明會**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時間 | 主題 | 主講人 |
|  | 引言、校外實習申請方式及流程 |  |
|  | 實習機構的選擇 |  |
| 實習成績評分方式 |  |
|  | 如何撰擬實習計畫 |  |
|  | 職場工作倫理及補充說明 |  |
|  | 問題交流 |  |

**實習單位訪視表**



亞洲大學財務金融學系

實習單位回饋評量表

實習單位名稱： 實習學生姓名： 評量日期：

**壹、學習態度30%**

90分以上 90-80 80-70 70-60 60以下

一、對於指導人員的教導虛心接受 □優 □良 □可 □差 □劣

二、學習的態度積極、進取 □優 □良 □可 □差 □劣

三、遵守職場安全衛生的規範 □優 □良 □可 □差 □劣

四、對於實習單位所屬行業於實習 □優 □良 □可 □差 □劣

過程中有進一步的認識

五、實習生遇到問題會虛心請教 □優 □良 □可 □差 □劣

六、實習生尚需加強的專業知識或能力還有那些？

**貳、工作態度30%**

一、對於公司交代的任務能如期完成 □優 □良 □可 □差 □劣

二、參與職場工作，熱誠、主動、積極 □優 □良 □可 □差 □劣

三、遵守職場相關規定 □優 □良 □可 □差 □劣

四、負責盡職，服從指導 □優 □良 □可 □差 □劣

五、未經允許不擅自調職、代職 □優 □良 □可 □差 □劣

六、未經允許不擅自離開職場 □優 □良 □可 □差 □劣

七、遵守職業道德 □優 □良 □可 □差 □劣

**參、人際關係20%**

一、與同事的相處 □優 □良 □可 □差 □劣

二、與上司的相處 □優 □良 □可 □差 □劣

三、與其他關係人的相處 □優 □良 □可 □差 □劣

四、待人接物的能力 □優 □良 □可 □差 □劣

**肆、敬業精神10%**

一、按規定不遲到早退 □優 □良 □可 □差 □劣

二、工作積極認真 □優 □良 □可 □差 □劣

三、主動學習 □優 □良 □可 □差 □劣

**伍、禮儀規範10%**

一、應對進退注意禮節 □優 □良 □可 □差 □劣

二、穿著工作服 □優 □良 □可 □差 □劣

三、注重服裝儀容整潔 □優 □良 □可 □差 □劣

**其他：實習單位建議事項**

一、建議再給予那些方面的教育及訓練：

二、實習的時數：□適中 □過多，最好 天；□過少，最好 天

三、實習期間，實習單位對實習生的最大協助及困擾有哪些：

四、有其他方面的建議：

五、貴單位是否有意願接續與本系的實習業務交流 □願意 □考慮 □不願意

其他建議：

**註：本表請填妥後，回寄系辦公室 finance@asia.edu.tw 存檔，感謝您的幫忙與協助。**

**實習生實習單位評量**

請填答1-5的數字，5.非常同意4.同意3.普通2.不同意1.非常不同意

1. 我覺得此次校外實習課程有助於我吸收新知及拓展視野。
2. 我覺得此次校外實習課程提供我進一步應用知識的機會。
3. 我覺得此次校外實習有助於提升我的學習效果。
4. 我覺得此次校外實習有助於促進我獨立思考，及解決問題的能力。
5. 我覺得此次校外實習課程有助於我了解業界的需求。
6. 我覺得此次校外實習課程有助於培養我獨立自主、負責的精神。
7. 我覺得此次校外實習課程有助於我建立良好的人際關係。
8. 我覺得此次校外實習課程有助於我培養團隊合作精神。
9. 我覺得此次校外實習課程有助於我瞭解及規劃自己的就業方向。
10. 整體而言，系上安排的此次校外實習課程對我的學習是有幫助的。

實習學生之福利 (若無提供則無須勾選)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 津貼 | 交通 | 膳食 | 宿舍 | 團保 | 其他建議 |
| 滿意  不滿意 | 滿意  不滿意 | 滿意  不滿意 | 滿意  不滿意 | 滿意  不滿意 |  |

建議

|  |
| --- |
|  |

**亞洲大學財務金融學系實習心得**

**(Work Report)**

姓　　名 (Name)：　　　　　　　　　　　　　 學　　號 (Student ID)：

系　　級 (Grade)：　　　　　系　　年　　班　 電　　號 (Phone NO.)：

實習公司 (Company)：　　　　　　　　　　　　　實習部門(Department)：

實習期間 (Date)：　　年(yy)　　月(mm)　　日(dd)至　　年(yy)　　月(mm)　　日(dd)

【心得感想】（2500字以上）

|  |
| --- |
| 1.公司簡介(沿革及組織圖…) |
|  |
| 2.實習工作內容(工作項目、工作流程圖、工作狀況**照片…**) |
|  |
| 3.問題/個案(特殊情況描述…) |
|  |
| 4.實習成果(心靈點滴、收穫…) |
|  |
| 5.自我檢討與改善 |
|  |
| 6.結論/建議(給學校/業者/學弟妹的建議…) |
|  |

【實習照片】

|  |  |
| --- | --- |
| **IMG_2780** | **IMG_2767** |
| 傳票整理、蓋章 | 展現我的展鈔功力 |
| **DSC00296** | **DSC00332** |
| 文件整理分類統計 | 就學貸款業務辦理 |

注意事項：

1.實習結束後兩週內送交系辦存查。

2.校外實習心得表可至系辦信箱索取或至學系網站下載。