國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**一、** **系統登入 ................................................................................................. 1**

**二、** **系統主畫面說明 ..................................................................................... 2**

**(一)** **系統示意圖 ...................................................................................... 2**

**(二)** **介面說明 .......................................................................................... 2**

**三、** **系統功能使用說明 ................................................................................. 3**

**(一)** **修改個人資料 .................................................................................. 3**

**(二)** **論文建檔 .......................................................................................... 4**

I

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」

系統使用手冊

II

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**系統使用手冊—研究生論文建檔**

**一、 系統登入**

Step1. 進入臺灣博碩士論文知識加值系統管理端網站

（ http://cloud.ncl.edu.tw/ ）。

Step2. 輸入帳號密碼後，按下「Go」鍵即可。

1

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**二、**

**(一)**

**(二) 介面說明**

**1. 功能選單區**

論文建檔系統所有功能列表，點選綠色之主類別後可展開次類別

功能。

**2. 狀態區**

顯示目前論文之建檔狀態。

**3. 資料列表與呈現區**

點選功能後，於此區域操作相關之論文建檔功能。

2

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**三、 系統功能使用說明**

**(一) 修改個人資料**

於第一次登入系統時，請先確認個人之基本資料，若資料有誤，請修

正相關資料，以利後續系統之使用。

3

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**(二) 論文建檔**

**1. Step1 論文建檔**

步驟 1. 點選主功能選單中的「Step1 論文建檔」，再點選上方的「新

增資料」鍵。

4

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

步驟 2. 於跳出的視窗中，輸入論文之書目資料，欄位名稱前方若有藍色星號(**\***)，則代表二個欄位至少需要二擇一填入，若有紅色星號(**\***)，則代表必備欄位，請務必確實填寫。若尚未建檔完成，可選擇「資料暫存」功能，於日後再行補登論文資料；若已完成論文書目資料建置，請選擇「資料存檔」，進入全文上傳步驟。

5

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**2. Step2 上傳全文**

**步驟 1. 全文上傳說明**

註：若檔案較大可利用 Flash 方式上傳，示意圖如下：

6

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**3. Step3 列印授權書**

步驟 1. 若您有上傳論文全文檔，則系統會進入此列印授權書功能。步驟 2. 請先選擇論文之授權條件，設定完成後請點選下一步以列

印授權書。

7

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**4. Step4 送出審核**

步驟 1. 列印授權書完成後，可直接點選下一步進入論文送出審核功能（亦可直接點選主功能選項之 Step4 送出審核）。點選畫面中的送出審核鍵，並於跳出之警告視窗中，按下確定鍵即可。論文送出審核後，即無法修改論文資料，若要再修改論文資料，請參考 Step5 取消審核。當您的論文審核完成後，系統會寄發 E-mail 通知您審核結果。您也可以回本系統觀看論文審核之結果，方法請參考 Step6。

8

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

**5. Step5 取消審核**

步驟 1. 進入系統後，點選主功能選項之 Step4 送出審核。點選上方之取消審核功能，於跳出之警告視窗中，點選「確定」鍵，即可送出取消審核之申請。審核者若通過您的申請，系統會寄送通知信給您，您可再次進入系統，利用修改資料功能，進一步修正論文資料。

**6. Step6 審核結果**

步驟 1. 進入系統後，點選主功能選項之 Step4 送出審核。若有審

核結果，則可於狀態列的最後一個圖示中看出論文是否審核

9

國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」 系統使用手冊

通過。

10